

Informationen Spielbetrieb Vor-/Herbstrunde Saison 2026/27

Bitte beachten: Wichtige Infos bezüglich Spielbetrieb

1. **Mitgliederbeiträge:** WICHTIG! anfangs August werden die Rechnungen für die Begleichung der Mitgliederbeiträge für die Saison 2026/27 per E-Mail unseren Mitgliedern zugestellt.
Die Erfahrung der letzten Jahre hat gezeigt, dass Spieler, die die Rechnung auf dem Handy «bearbeiten», die Zahlungsfrist von **30 Tagen** leider nicht immer einhalten. Zudem landen Rechnungen auch im **SPAM-Ordner** und gehen dort verloren... Wir werden auch in dieser neuen Saison 2026/27 die Spieler, die die obgenannte 30 Tage-Frist nicht einhalten oder den Beitrag nicht einzahlen, automatisch im Clubcorner **vereinsintern sperren** und nach den 30 Tagen auch **vom Trainings- und Spielbetrieb ausschliessen**. Über allfällige Ausnahmen entscheidet der Vorstand.
Bei Nichteinhalten der Einzahlungsfrist werden zusätzlich folgende Mahngebühren erhoben: 1. Mahnung: Fr. 10.- / 2. Mahnung: Fr. 20.-
Wir bitten die Trainer*in diese Information zur Kenntnis zu nehmen und die Spieler/Eltern zu informieren.
2. **Spielpläne:** Ihr findet eine Zusammenfassung aller Spielpläne **Aktive+Junioren B-G** in Form einer FCMG-Gesamtübersicht auf unserer Homepage (unter der Rubrik „SHORT-LINKS“/ Spielpläne). Diese werden laufend aktualisiert.
3. **Spielbetrieb/Anspielzeiten:** Die Anspielzeiten wurden für alle Teams aufgrund der Platzverfügbarkeiten von der Sportkommission festgelegt. Der FCMG hat diese, wegen den Schiedsrichteraufgeboten dem Fussballverband (FVB) bereits gemeldet. Allfällige Änderungen müssen jeweils **spätestens 4 Wochen** vor Spielansetzung über Clubcorner gemeldet werden.
4. **Trainingsspiele FCMG-Mannschaften 11er Fussball:** Trainingsspiele müssen **spätestens 4 Wochen** vor der Ansetzung angemeldet werden, da diese auch in den Clubcorner aufgenommen werden müssen und die Schiedsrichter dann für den 11er Fussball automatisch vom Fussballverband aufgeboden werden. Verspätet angemeldete Trainingsspiele haben eine **Verbandsbusse** zur Folge oder müssen abgesagt werden, wenn der Verband kurzfristig keine Schiris findet.
Die Trainingsspiele, die **im Winter auf dem Kunstrasen** geplant sind, müssen frühzeitig, **spätestens 4 Wochen** vor der Ansetzung, dem **FCMG-Sekretariat** (sekretariat@fcmg.ch) gemeldet werden, damit die **Verfügbarkeit des Kunstrasens** (Bewilligung bei der Gemeinde muss eingeholt werden) geprüft werden kann.
5. **Spielverschiebungen:** Solche sind **nur in Ausnahmefällen möglich** und müssen möglichst früh, **spätestens aber 4 Wochen** vor dem angesetzten Spiel beantragt werden!
Grundsätzliches, das zwingend zu beachten ist:
Zwingend vorzunehmende Spielverschiebungen (z.B. während den Herbstferien) sollen, wenn möglich an **freien Wochenenden** oder wenn es die Platzverhältnisse erlauben an eurem **Trainingsabend** neu angesetzt werden.
Vorgehen bei Spielverschiebungen:
=> Allfällige **Verschiebungen von Heimspielen** müssen die **Trainer*innen** **spätestens 4 Wochen vor dem Spiel**, mit Angabe des Grundes sowie möglicher Verschiebungsdaten(-zeiten) **dem FCMG-Sekretariat** (sekretariat@fcmg.ch) **beantragen** (bitte möglichst mehrere Daten vorschlagen). Das Sekretariat koordiniert dann die Platzbelegung, regelt alle weiteren Details mit dem Gegner und gibt die vereinbarte Verschiebung in Clubcorner ein.
=> Allfällige **Verschiebungen von Auswärtsspielen** müssen **durch die Trainer*innen selbst** rechtzeitig mit dem Gegner vereinbart werden. Die Eingabe in Clubcorner erfolgt dann durch den gegnerischen Verein.
ACHTUNG: Dabei beachten, dass freie Daten zuerst für allfällige Verschiebungen von Heimspielen reserviert werden!
6. **Aufgebote Heimspieltage Jun. E+F:** Zur Erinnerung: Die E-/F-Turniere werden vollumfänglich über Clubcorner verwaltet. Unsere Heimturniere finden in der Regel einheitlich - **Samstag oder Sonntag - Ansetzung 09:00 und 12:00 Uhr** - auf dem Kunstrasen statt. Eine Übersicht unserer E-/F-Heimturniere sowie Informationen sind auf unserer FCMG-Homepage (Rubrik „Spielbetrieb/Turniere E-, F- und G-Junioren“) ersichtlich.
WICHTIG: Die Turnierchefs/-chefinnen (=Trainer*innen) müssen jeweils zwingend bis spätestens am Mittwoch nach dem Turnier ihre Heimturniere auf Clubcorner abschliessen!
7. **Aufgebote Auswärtsspieltage Jun. E+F:** Die Aufgebote der Auswärtsturniere werden zukünftig nur noch über Clubcorner vorgenommen und können dort eingesehen werden.
8. **Neuanmeldungen, Übertritte Austritte:** Sämtliche Qualifikations- und Transferprozesse von Spielern werden ausschliesslich über **clubcorner.ch** abgewickelt. Die Anträge werden ONLINE von den Trainern vorbereitet und die Bestätigung erfolgt ausschliesslich durch den Sportchef bzw. Junioren Verantwortlicher. Dieses Vorgehen gilt für alle Spielerkategorien.



Damit die Mitgliederverwaltung des FCMG jeweils aktuell bleibt, müssen Neuanmeldungen, Übertritte und Austritte auch dem Sekretariat Mitgliederverwaltung mitgliederverwaltung@fcmg.ch gemeldet werden. Diese Meldung kann per E-Mail oder [ONLINE](#) über die Rubrik „Mitglieder“ unserer Homepage www.fcmg.ch erfolgen.

9. **Clubcorner**

=> **Team-Zugehörigkeit** in Clubcorner erfassen: Wir bitten die **Trainer*innen** die Team-Zugehörigkeit der Spieler **vor** dem Vor-/Herbststrunden-Beginn **zu überprüfen**; neue Spieler oder Mannschaftswechsel sind im Clubcorner **aufzunehmen oder zu mutieren** und Spieler, die die Mannschaft verlassen, zu **entfernen** (über die Rubrik „Team verwalten“).

10. **Mutationen Spieler, Trainer*innen und Funktionäre:** Bitte allfällige Mutationen (Adresse, Tel., E-Mail) der Mitgliederverwaltung (mitgliederverwaltung@fcmg.ch - **Franziska Berset**) zu melden.

11. **Trainings-Grundbelegungsplan Sommer/Herbst 2026 (Beilage)**

Der beigelegte Sommer/Herbst-Trainingsplan ist ein Grundbelegungsplan. In gegenseitiger Absprache kann jederzeit davon abgewichen werden; bei grösseren Verschiebungen sind **Sportchef, Junioren Verantwortlicher und das Sekretariat** zu informieren. Die Belegungen sind von der Gemeinde genehmigt worden! Der **Trainingsplan** ist ebenfalls auf unserer Homepage aufgeschaltet und kann dort abgerufen und heruntergeladen werden (Rubrik „Spielbetrieb“).

Zu beachten ist, dass die vorgegebenen Trainingszeiten einzuhalten sind, da auf dem Sportzentrum Füllerich ein weiterer Fussballverein trainiert und spielt (FC Stella Azzurra). Für die Belegung der Plätze bei schlechter Witterung haben in chronologischer Reihenfolge die Aktiven 1+2+3, Jun. 11er Fussball usw. Priorität. Der Trainingsbetrieb kann auch durch verschobene und Cup-Spiele gestört werden (auf der FCMG-Gesamtübersicht ersichtlich!). Dabei ist der, jeweils den Trainern*innen anfangs Woche zugestellte **Wochenspielplan**, zu beachten!

12. **Weisungen Platzwarte**

Bei der Belegung der Infrastrukturen sind die Weisungen der Platzwarte bezüglich Sauberkeit der Garderoben und Plätze, Anketten der Tore usw. zwingend zu beachten!
WICHTIG: Das Flutlicht auf den Plätzen ist nach der Belegung SOFORT wieder zu löschen!

13. **Spielberichte der D-Junioren durch die Mini-Schiedsrichter im Clubcorner**

Wir machen die D-Trainer aufmerksam, dass die Spielberichte von den Mini-Schiris im Clubcorner **bis spätestens 3 Tage nach dem Spiel** im Clubcorner abgeschlossen werden müssen. Die **Trainer** überwachen 1-2 Tage nach den Spielen, ob dies erfolgt ist und intervenieren gegebenenfalls beim Mini-Schiedsrichter, wenn der Bericht fehlt. Damit können wir Bussen verhindern.

Für das **Aufgebot der Mini-Schiedsrichter** ist der KIFU-Verantwortliche **Thomas Buri** (thomas.buri@fcmg.ch) zuständig.

14. **Funktionären- und Trainerliste FC Muri-Gümligen**

Beigelegt findet ihr ebenfalls die aktualisierte Liste des Vorstandes, der Funktionäre und Trainer*innen des FC Muri-Gümligen (**Beilage**). Diese Liste wird laufend aktualisiert und kann auf unserer Homepage abgerufen und heruntergeladen werden (Rubrik **„Kontakt“**).

15. **Material/Bekleidung**

Bezüglich **Materialausgabe** gilt folgendes:

- Für Materialbestellungen könnt ihr Euch an **Thomas Buri** wenden (thomas.buri@fcmg.ch).
- Das Materiallager befindet sich im unteren Geschoss des Füllerich-Garderobengebäudes.
Öffnung nur nach Voranmeldung!
- Im Materiallager befinden sich Muster (z.B. Trainingsanzüge) für Juniorenspieler zum Anprobieren und bestellen => **Bezahlung erfolgt bar!**

Mit dem Einhalten dieser Vorgaben wird unsere umfangreiche administrative Arbeit wesentlich erleichtert. Besten Dank für Eure Unterstützung!

Wir heissen alle neuen Trainer herzlich willkommen beim FC Muri-Gümligen und wünschen allen einen guten Start in die Vor-/Herbstrunde 2026/27 und viele erfolgreiche Spiele!

Sportliche Grüsse
FC MURI-GÜMLIGEN

[Jürg Bürki](#), Sportchef und [Stefan Rüegg](#), Verantwortlicher Junioren

2 Beilagen erwähnt

Geht an:

Alle Trainer*innen/Assistenten*innen des FCMG

zur Kenntnis an:

Vorstand und Funktionäre FCMG

